

	<b>TAGESPAUSCHALE</b> „BUSINESS“ CHF 95.00 p. Pers.	<b>TAGESPAUSCHALE</b> „1/2 Tag“ CHF 75.00 p. Pers.	<b>SEMINARPAUSCHALE</b> „Ramada I“ CHF 259.00 p. Pers.
<b>Begrüssungskaffee</b>	nach Aufwand	nach Aufwand	nach Aufwand
<b>Seminarraum &amp; inkl. Technik</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Je 1 Flipchart, OHP, Pinnwand, Moderatorenkoffer, Beamer			
<b>Mineralwasser</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5/10 Mineralwasser im Plenum			
<b>Kaffeepause vormittag</b>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
Kaffee, Tee, Fruchtsäfte, Gipfeli, Früchte-Spiess und ein Tagesspezial			
<b>Businesslunch</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3-Gang Menü gemäss Tagesangebot			
<b>Kaffeepause nachmittag</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kaffee, Tee, Fruchtsäfte, Früchte-Spiess und ein Tagesspezial			
<b>Übernachtung inkl. Frühstück</b>			<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Parkplatz/Garage</b>	10.00/Tag	10.00/Tag	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>SPA Eintritt</b>	10.00/Tag	10.00/Tag	<input checked="" type="checkbox"/>
Solebad, Sauna, Fitness			

## Extras

Abendessen im Grill Restaurant Fuego	nach Aufwand
Früchtekorb pro Person	CHF 3.50
Mövenpickglacé	CHF 5.50
Regionale Geschenke oder Give Aways	nach Aufwand

## Seminargetränke

Kaffeepause individuell pro Person	CHF 9.00
Kaffee, Tee, Fruchtsäfte, verschiedene Gipfeli, Früchte-Spiess und ein Tagesspezial	
Mineralwasser 50 cl	CHF 5.50

## Sit Down Menüvorschläge zur Tagespauschale

### VORSPEISEN:

Salatbuffet  
Consommé mit Eierstich  
Lauchcrèmesuppe mit Tomatenwürfel  
Hausgebeizter Lachs auf Maisblinis mit Kräutern – Crème fraîche  
Tomatencarpaccio mit Basilikumpesto und Parmesan

### HAUPTSPEISEN:

Lammrückenfilet an Rosmarinjus, Rissolées – Kartoffeln, Bohnenbündchen  
Kalbgeschnetzeltes Zürcher Art, Butterrösti  
Entrecôte vom Grill mit Kräuterbutter, Kartoffelgratin und Gemüsegarmitur  
Lachsfilet an Safransauce, Tomatenreis, Blattspinat  
Riesencrevetten vom Grill auf dem Gemüsebett, Butterkartoffel

### VEGETARISCH:

Auberginen – Piccata auf Tomatenspaghetti, gemischter Salat  
Gemüse – Speisli vom Grill auf Reissockel, gemischter Salat

### SÜSSSPEISEN:

Gemischte Mövenpick Glacé mit Schlagrahm  
Caramelköpfl  
Panna cotta mit Beerensauce  
Frischer Fruchtsalat mit Vanille Glacé  
Sorbet Teller mit Früchten garniert

## Steh Lunch Vorschläge zur Tagespauschale

### VORSPEISENSCHÄLCHEN:

Lachstartar auf Maisblinis ✧ Hausgebeizter Lachs im marinierten Fenchelschiff ✧ Roastbeef – Röllchen mit Tomate und Vinaigrette  
✧ Beefsteak Tartar auf Toast ✧ Antipasti – Teller ✧ Tomatencarpaccio mit Pesto und Parmesan ✧ Champignon –  
Kräuterrahmsüpli mit Tomatenwürfel ✧ Consommé Royal

### HAUPTSPEISENSCHÄLCHEN:

Poulet-Satayspiesschen an Erdnussbuttersauce und Reis ✧ Lammcurry im Basmatiring ✧ Rindsfiletwürfel Stroganoff mit Butterreis  
✧ Tagliatelle mit Crevetten und Limonensauce ✧ Kalbsleberstreifen in Kräuter mit Rissollées – Kartoffeln

### DESSERTSCHÄLCHEN:

Mousse au Chocolat ✧ Panna cotta mit Beerenspiegel ✧ Fruchtsalat mit Vanilleglacé ✧ Crema Catalan

# Ramada Feusisberg Saalmieten 2010

Raum	m <sup>2</sup>	Miete pro Tag	Miete ½ Tag
Seminar 1/2/3	23	CHF 190.00	CHF 120.00
Seminar 1+2	45	CHF 250.00	CHF 180.00
Seminar 4	60	CHF 290.00	CHF 220.00
Seminar 3+4	83	CHF 350.00	CHF 280.00
Suite „60“	13	CHF 160.00	CHF 90.00
Appartement „90“	23	CHF 190.00	CHF 120.00
Gruppenräume		CHF 140.00	

## Technische Hilfsmittel

Flip Chart	CHF 20.00
Moderatorenkoffer	CHF 20.00
Pinn Wand	CHF 15.00
Magnetschreibtafel	CHF 15.00
Leinwand	CHF 10.00
Hellraumprojektor ( <i>OHP</i> ) mit Leinwand	CHF 35.00
Beamer ( <i>fix</i> )	CHF 150.00
Laser-Pointer	Gratis mit Depot
DVD Anlage / DV Kamera / TV Bildschirm	auf Anfrage
CD Player (inkl. Lautsprecher)	auf Anfrage
Mikrofon ( <i>inkl. Rednerpult, Verstärker und Lautsprecher</i> )	auf Anfrage
Fotokopien Normalpapier	CHF 0.50/Blatt
Fotokopien Folien	CHF 1.50/Folie
High Speed Internet – QUADRIGA pro Stunde	CHF 2.00
High Speed Internet – QUADRIGA pro Tag	CHF 10.00

## ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

1. Die Geschäftsbedingungen gelten für Veranstaltungen in den Seminar- und Restaurationsräumen des Hotels sowie für alle damit zusammenhängenden Lieferungen und Leistungen.
2. Aufträge werden für das Hotel erst verbindlich, wenn sie durch das Hotel schriftlich bestätigt sind.

Die Annullationskosten berechnen sich nach folgender Formel:

<b>Stornierungszeit vor dem bestellten Termin</b>	<b>Berechnungsgrundlage</b>
21. bis 30. Tag	Volle Saalmiete, es sei denn, die Räume können anderweitig vermietet werden.
8. bis 20. Tag	Saalmiete zuzüglich Ersatz von 25% des entgangenen Speiseumsatzes. Falls dieser noch nicht konkret festgelegt ist, gilt: Mindestmenupreis Seminar CHF 35.-- pro Person. Mindestmenupreis Bankett CHF 55.-- pro Person. Bei Blockreservierungen ab 5 Zimmern 50% des Zimmerpreises für die ersten beiden Nächte, sofern die Zimmer nicht anderweitig vermietet werden können.
3. bis 7. Tag	Saalmiete zuzüglich Ersatz von 25% des entgangenen Speiseumsatzes. Bei Blockreservierungen ab 5 Zimmer verrechnen wir 100% des Zimmerpreises für die ersten beiden Nächte sofern die Zimmer nicht anderweitig vermietet werden können.
1. und 2. Tag	Saalmiete zuzüglich Ersatz von 50% des entgangenen Speiseumsatzes. Zimmerreservierungen gemäss 3. bis 7. Tag.

**Sonderleistungen** (z.B. Blumen), die infolge der Absage nutzlos werden, sind zu vergüten.

3. Der Veranstalter teilt dem Hotel spätestens 48 Stunden im voraus die Teilnehmerzahl der Veranstaltung mit (= die zu verrechnende Mindestanzahl). Die Garantiezahl ist Basis der Abrechnung.
4. Für Beschädigungen oder Verluste an Einrichtungen oder Inventar, die nachweislich durch den Veranstalter verursacht wurden, haftet der Auftraggeber. Die Anbringung von Dekorationsmaterial oder von sonstigen Gegenständen ist ohne die Zustimmung des Hotels nicht gestattet. Für Verluste oder Beschädigung von eingebrachten Gegenständen bei Seminar- und Restaurationsveranstaltungen übernimmt das Hotel keine Haftung.
5. Die Versicherung für eingebrachte Sachen hat der Veranstalter selbst zu besorgen.
6. Gibt es Anlass zu der Annahme, dass die Veranstaltung den reibungslosen Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder den Ruf des Hotels zu gefährden droht, so ist das Hotel Ramada berechtigt, die Veranstaltung entschädigungslos abzusagen.
7. Zeitungsanzeigen und sonstige Werbung mit Hinweis auf Veranstaltungen im Hotel Ramada bedürfen grundsätzlich vorheriger schriftlicher Zustimmung des Hotels. Bei Veröffentlichung ohne Zustimmung kann das Hotel Ramada die Veranstaltung absagen.
8. Erfüllungsort und Gerichtsstand für beide Parteien ist Schwyz.